

**GE.S.AC. S.P.A.**  
**AEROPORTO DI NAPOLI CAPODICHINO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL  
NUOVO PIAZZALE DI SOSTA AEROMOBILI A NORD DELLA RUNWAY**

**CIG 799866532B – CUP B61C14000100007**

## **1. PREMESSE**

Il presente Disciplinare contiene le norme integrative al Bando di gara relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla GE.S.AC. S.p.A. – Società Gestione Servizi Aeroporti Campani (d’ora in poi anche **GE.S.A.C.**), con sede in Napoli Uffici Direzionali GESAC s.n.c. Aeroporto di Capodichino, 80144 Napoli, Tel. +39 081/7896111, Fax +39 081/7896522, PEC [protocollo@gesac.legalmail.it](mailto:protocollo@gesac.legalmail.it) E-mail: [acquisti@gesac.it](mailto:acquisti@gesac.it), identificata da CIG 799866532B e da CUP B61C14000100007 per l’ «*affidamento dei lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta aeromobili a nord della Runway*» (CPV 45233120).

Le caratteristiche generali dei lavori e dei servizi, la natura ed entità delle prestazioni sono descritte nella documentazione di gara, alla quale si rinvia.

La procedura di affidamento dell'appalto è stata a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione della GESAC in data 26/07/2019 e sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 133 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito: Codice).

La presente procedura viene gestita interamente per via telematica ex art. 58 D.Lgs. 50/16, attraverso il Portale Acquisti di GE.S.A.C., [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com), accessibile anche dal sito [www.gesac.it](http://www.gesac.it) [<http://www.aeroportodinapoli.it/gesac/bandi-comunitari>], conforme all’art. 52 D. Lgs. 50/16, secondo quanto previsto nel presente disciplinare, e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

A decorrere dalla pubblicazione del bando sulla G.U.U.E., è disponibile, previa registrazione al Portale, per via elettronica, la documentazione ufficiale di gara con accesso libero, diretto e completo sul suddetto portale acquisti, nonché sul profilo della Committente all’URL: <http://www.aeroportodinapoli.it/gesac/bandi-comunitari>.

Sul medesimo portale saranno pubblicate eventuali revisioni e/o errata corrige ai documenti di gara, messi a disposizione in questa prima fase, che si dovessero rendere necessarie nel corso della procedura. Si invitano, pertanto, i candidati a verificare le eventuali comunicazioni che venissero pubblicate.

Il luogo di svolgimento dei lavori è l’infrastruttura aeroportuale, in Napoli Aeroporto Internazionale di Capodichino (cod. NUTS ITF33).

La documentazione di gara, disponibile con accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo di committente <http://www.aeroportoedinapoli.it/gesac/bandi-comunitari>, previa registrazione al Portale Acquisti, [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com), comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato speciale di appalto parte generale, e parte norme tecniche opere civili e parte norme tecniche opere impiantistiche;
- 4) Schema di contratto;
- 5) Progetto Esecutivo;
- 6) Programma assicurativo AIN;
- 7) Protocollo di legalità, siglato dalla GESAC S.p.A. con la Prefettura di Napoli - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, in data 05/05/2010.

Il Progetto esecutivo di cui al n. 5) è costituito dai seguenti elaborati:

AEROPORTO INTERNAZIONALE DI NAPOLI									
PROGETTO ESECUTIVO									
NUOVO PIAZZALE A NORD DELLA RUNWAY									
GENERALE									
N°Elab.	Commissa	N.Prog	Sett.	Progr.	Rif. Elab	Rev.	TITOLO	Scala	Codice dell'elaborato
CO	2404	03	GEN	001		REV2	ELENCO ELABORATI	-	240403GEN001 REV2
CO	2404	03	GEN	002		REV2	RELAZIONE GENERALE TECNICO-ILLUSTRATIVA	-	240403GEN002 REV2
CO	2404	03	GEN	003		REV2	RELAZIONE GENERALE IMPIANTI	-	240403GEN003 REV2
CO	2404	03	GEN	004			RELAZIONE SPECIALISTICA ARCHEOLOGICA	-	240403GEN004
CO	2404	03	GEN	005			PIANO MANUTENZIONE OPERE CIVILI	-	240403GEN005
CO	2404	03	GEN	006		REV2	PIANO MANUTENZIONE OPERE IMPIANTISTICHE	-	240403GEN006 REV2
CO	2404	03	GEN	007		REV2	PIANO AMBIENTALE DELLA CANTIERIZZAZIONE	-	240403GEN007 REV2
CO	2404	03	GEN	008		REV2	CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI	-	240403GEN008 REV2
CO	2404	03	GEN	009		REV2	CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI - Allegato	-	240403GEN009 REV2
CO	2404	03	GEN	010			STATO ATTUALE-PLANIMETRIA DI INQUADRAMENTO E SUPERFICI OSTACOLI	1:5000	240403GEN010
CO	2404	03	GEN	011		REV1	PLANIMETRIA GENERALE STATO FUTURO "ACFT EASA CODE CHARLIE"	1:1000	240403GEN011 REV1
CO	2404	03	GEN	012			STATO ATTUALE-RETE IDRAULICA, DISTRIBUZIONE ELETTRICA & DATI, RETE IMPIANTI AVL	1:2500	240403GEN012
CO	2404	03	GEN	013		REV2	PIANO DI UTILIZZO	---	240403GEN013 REV2
CO	2404	03	GEN	014			PLANIMETRIA SITI DI RECUPERO	1:75000	240403GEN014
ANALISI TECNICHE ED ECONOMICHE, CSA									
CO	2404	03	ATE	001		REV2	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PARTE GENERALE	-	240403ATE001 REV2
CO	2404	03	ATE	002		REV2	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - NORME TECNICHE OPERE CIVILI	-	240403ATE002 REV2
CO	2404	03	ATE	003		REV2	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - NORME TECNICHE OPERE IMPIANTISTICHE	-	240403ATE003 REV2
CO	2404	03	ATE	004		REV2	ELENCO PREZZI UNITARI	-	240403ATE004 REV2
CO	2404	03	ATE	005		REV2	COMPUTO METRICO	-	240403ATE005 REV2
CO	2404	03	ATE	006		REV2	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO	-	240403ATE006 REV2
CO	2404	03	ATE	007		REV2	STIMA DELLE OPERE	-	240403ATE007 REV2
CO	2404	03	ATE	008		REV2	QUADRO ECONOMICO	-	240403ATE008 REV2
CO	2404	03	ATE	009		REV2	QUADRO INCIDENZA COSTI MANO D'OPERA	-	240403ATE009 REV2
CO	2404	03	ATE	010		REV2	ONERI DI SICUREZZA INTERNA AI PREZZI	-	240403ATE010 REV2
CO	2404	03	ATE	011		REV2	ANALISI PREZZI	-	240403ATE011 REV2
GEOLOGICA									
CO	2404	03	GLG	001		REV1	RELAZIONE GEOLOGICA	-	240403GLG001 REV1
CO	2404	03	GLG	002			RELAZIONE DELLE INDAGINI (*)	-	240403GLG002
CO	2404	03	GLG	003			TAVOLA GEORADAR (*)	-	240403GLG003
GEOTECNICA									
CO	2404	03	GTA	001		REV1	RELAZIONE GEOTECNICA	-	240403GTA001 REV1
SICUREZZA									
CO	2404	03	SAF	001		REV2	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO E QUADRO DI INCIDENZA DELLA MANODOPERA	-	240403SAF001 REV2
CO	2404	03	SAF	002		REV2	FASCICOLO DELL'OPERA	-	240403SAF002 REV2
CO	2404	03	SAF	003		REV1	FASI DEI LAVORI E PERCORSO MEZZI DI CANTIERE - Tavola 1 di 2	-	240403SAF003 REV1
CO	2404	03	SAF	004		REV2	FASI DEI LAVORI E PERCORSO MEZZI DI CANTIERE - Tavola 2 di 2	-	240403SAF004 REV2
AERONAUTICA									
CO	2404	03	AER	001		REV1	COMPATIBILITA' AERONAUTICA TORRI FARO vs SUPERFICIE DI TRANSIZIONE	1:500	240403AER001 REV1
CO	2404	03	AER	002		REV1	VERIFICA VINCOLI SUPERFICIE DI TRANSIZIONE: AEROMOBILI, TORRI FARO DA 25 E 8 MT	1:500	240403AER002 REV1
CO	2404	03	AER	003		REV1	CHECK LIST EASA	-	240403AER003 REV1
CO	2404	03	AER	004		REV2	RISK ASSESSMENT	-	240403AER004 REV2
STRADE									
CO	2404	03	STD	001		REV1	STATO ATTUALE - RILIEVO TOPOGRAFICO ED ANDAMENTO ALTIMETRICO CURVE DI LIVELLO - 1 di 2	1:500	240403STD001 REV1
CO	2404	03	STD	002		REV1	STATO ATTUALE - RILIEVO TOPOGRAFICO ED ANDAMENTO ALTIMETRICO CURVE DI LIVELLO - 2 di 2	1:500	240403STD002 REV1
CO	2404	03	STD	003		REV1	PLANIMETRIA DELLE DEMOLIZIONI	1:500	240403STD003 REV1
CO	2404	03	STD	004		REV1	STATO FUTURO - ANDAMENTO ALTIMETRICO CURVE DI LIVELLO	1:500	240403STD004 REV1
CO	2404	03	STD	005		REV1	PLANIMETRIA GENERALE DI DETTAGLIO	1:500	240403STD005 REV1
CO	2404	03	STD	006		REV1	AREA MEZZI DI RAMPA E PIAZZALE AEROMOBILI-SEZIONI TIPO	1:500/50	240403STD006 REV1

CO	2404	03	STD	007		SEZIONI TRASVERSALI - TAVOLA 1 DI 2	1.500/50	240403STD007
CO	2404	03	STD	008		SEZIONI TRASVERSALI - TAVOLA 2 DI 2	1.500/50	240403STD008
CO	2404	03	STD	009		STRADA DI COLLEGAMENTO NORD-PROFLO LONGITUDINALE E SEZIONI TRASVERSALI	1.500/50	240403STD009
CO	2404	03	STD	010	REV1	PROFLO LONGITUDINALE PIAZZALE AEROMOBILI	1.500/50	240403STD010 REV1
CO	2404	03	STD	011	REV1	PLANIMETRIA DI TRACCIAMENTO	1.500	240403STD011 REV1
CO	2404	03	STD	012	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO NUOVE PAVIMENTAZIONI	1.500	240403STD012 REV1
CO	2404	03	STD	013	REV1	PLANIMETRIA DELLE NUOVE PAVIMENTAZIONI RIGIDE E FLESSIBILI	1.500	240403STD013 REV1
CO	2404	03	STD	014	REV1	PLANIMETRIA DEI GIUNTI PAVIMENTAZIONE RIGIDA - PARTICOLARI COSTRUTTIVI	var.	240403STD014 REV1
CO	2404	03	STD	015	REV1	PLANIMETRIA DELLA NUOVA SEGNALETICA CRIZZONALE DI PIAZZALE	var.	240403STD015 REV1
CO	2404	03	STD	016	REV1	SIMULAZIONI A321NEO & EMB 195 "Self-In"-8737 Max8 "Push-Back"-JET BLAST 8737/400	1.500	240403STD016 REV1
CO	2404	03	STD	017	REV1	PLANIMETRIA COMPATIBILITA' CON IMPIANTI 400Hz e PCA	1.200	240403STD017 REV1
<b>ARCHITETTURA, URBANISTICA, AMBIENTE</b>								
CO	2404	03	AUA	001	REV1	CABINA ELETTRICA: PIANTA PIANO TERRA COPERTURA E SEZIONI	1.100	240403AUA001 REV1
CO	2404	03	AUA	002	REV1	CABINA ELETTRICA: PROSPETTI E PARTICOLARI	var.	240403AUA002 REV1
CO	2404	03	AUA	003		SHELTER IMPIANTI: PRANTE, PROSPETTI, SEZIONI E PARTICOLARI	1.100	240403AUA003
CO	2404	03	AUA	004		PENSILINA MEZZI RAMPA: PIANTA COPERTURE PROSPETTI E SEZIONI	1.50	240403AUA004
<b>STRUTTURE</b>								
CO	2404	03	STR	001	REV1	RELAZIONI DI CALCOLO CABINA ELETTRICA, BASAMENTO, SHELTER IMPIANTI	-	240403STR001 REV1
CO	2404	03	STR	002	REV1	RELAZIONI DI CALCOLO PENSILINA MEZZI RAMPA	-	240403STR002 REV1
CO	2404	03	STR	003	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO TORRI FARO	-	240403STR003 REV1
CO	2404	03	STR	004	REV2	RELAZIONE DI CALCOLO CAMERETTE 400Hz E PCA	-	240403STR004 REV2
CO	2404	03	STR	005	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO STRUTTURA VOGS	-	240403STR005 REV1
CO	2404	03	STR	006	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO MURO DI SOSTEGNO	-	240403STR006 REV1
CO	2404	03	STR	007	REV1	TABULATI DI CALCOLO CABINA ELETTRICA, BASAMENTI, SHELTER IMPIANTI	-	240403STR007 REV1
CO	2404	03	STR	008	REV1	TABULATI DI CALCOLO PENSILINA MEZZI RAMPA	-	240403STR008 REV1
CO	2404	03	STR	009	REV1	TABULATI DI CALCOLO TORRI FARO	-	240403STR009 REV1
CO	2404	03	STR	010	REV1	TABULATI DI CALCOLO CAMERETTE 400Hz E PCA	-	240403STR010 REV1
CO	2404	03	STR	011	REV1	TABULATI DI CALCOLO STRUTTURA VOGS	-	240403STR011 REV1
CO	2404	03	STR	012	REV1	OMISSIS	-	240403STR012 REV1
CO	2404	03	STR	013	REV1	RELAZIONE SUI MATERIALI	-	240403STR013 REV1
CO	2404	03	STR	014	REV1	PIANO DI MANUTENZIONE OPERE STRUTTURALI	-	240403STR014 REV1
CO	2404	03	STR	015	REV1	SINTESI DI CUI AL PUNTO 10.2 DELLE N.T.C. 2018	-	240403STR015 REV1
CO	2404	03	STR	016	REV1	CABINA ELETTRICA CARPENTERIA	1.100	240403STR016 REV1
CO	2404	03	STR	017	REV1	CABINA ELETTRICA ARMATURA SOLAIO E FONDAZIONI	1.100	240403STR017 REV1
CO	2404	03	STR	018	REV1	CABINA ELETTRICA ARMATURA TRAVI E PLASTRE	1.100	240403STR018 REV1
CO	2404	03	STR	019	REV1	BASAMENTO GRUPPO ELETTROGENO, CARPENTERIA ED ARMATURA	1.100	240403STR019 REV1
CO	2404	03	STR	020	REV1	SHELTER IMPIANTI CARPENTERIA E DETTAGLI	1.100	240403STR020 REV1
CO	2404	03	STR	021	REV1	SHELTER IMPIANTI ARMATURA FONDAZIONE	1.100	240403STR021 REV1
CO	2404	03	STR	022	REV1	PENSILINA MEZZI DI RAMPA, CARPENTERIA IN ACCIAIO PIANTA E PROSPETTI	1.100	240403STR022 REV1
CO	2404	03	STR	023	REV1	PENSILINA MEZZI DI RAMPA, ARMATURA FONDAZIONI	1.100	240403STR023 REV1
CO	2404	03	STR	024	REV1	PENSILINA MEZZI DI RAMPA, CARPENTERIA IN ACCIAIO PARTICOLARI	1.100	240403STR024 REV1
CO	2404	03	STR	025	REV1	CAMERETTA 400Hz, CARPENTERIA E ARMATURA	1.100	240403STR025 REV1
CO	2404	03	STR	026	REV1	CAMERETTA PCA, CARPENTERIA E ARMATURA	1.100	240403STR026 REV1
CO	2404	03	STR	027	REV1	TORRI FARO, CARPENTERIA ED ARMATURE	1.100	240403STR027 REV1
CO	2404	03	STR	028	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 1": CARPENTERIA	1.100	240403STR028 REV1
CO	2404	03	STR	029	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 2 e Tipo 3": CARPENTERIA	1.100	240403STR029 REV1
CO	2404	03	STR	030A	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 1": ARMATURA DELLE PARETI 1 E 3	1,25	240403STR030A REV1
CO	2404	03	STR	030B	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 1": ARMATURA DELLE PARETI 2 E 4	1,25	240403STR030B REV1
CO	2404	03	STR	030C	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 1": ARMATURA FONDAZIONE E COPERTURA	1,25	240403STR030C REV1
CO	2404	03	STR	031A	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 2": ARMATURA DELLE PARETI 1 E 3	1,25	240403STR031A REV1
CO	2404	03	STR	031B	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 2": ARMATURA DELLE PARETI 2 E 4	1,25	240403STR031B REV1
CO	2404	03	STR	31C	REV1	POZZETTI IDRAULICI "Tipo 2": ARMATURA FONDAZIONE E COPERTURA	1,25	240403STR31C REV1
CO	2404	03	STR	032	REV1	POZZETTI IMPIANTI, CARPENTERIA	1,25	240403STR032 REV1
CO	2404	03	STR	033	REV1	POZZETTI IMPIANTI, ARMATURE	1,25	240403STR033 REV1
CO	2404	03	STR	034	REV1	VOGS, CARPENTERIA ED ARMATURE	1,25	240403STR034 REV1
CO	2404	03	STR	035	REV1	OMISSIS	1,50	240403STR035 REV1
CO	2404	03	STR	036	REV1	OMISSIS	1,50	240403STR036 REV1
CO	2404	03	STR	037	REV1	MURO DI SOSTEGNO CARPENTERIA ED ARMATURA	var.	240403STR037 REV1
CO	2404	03	STR	038	REV1	RELAZIONI DI CALCOLO POZZETTI IMPIANTI	-	240403STR038 REV1
CO	2404	03	STR	039	REV1	TABULATI DI CALCOLO POZZETTI IMPIANTI	-	240403STR039 REV1
CO	2404	03	STR	040	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO POZZETTO "Tipo 1 e Tipo 2"	-	240403STR040 REV1
CO	2404	03	STR	041	REV1	TABULATO DI CALCOLO POZZETTO "Tipo 1"	-	240403STR041 REV1
CO	2404	03	STR	042	REV1	TABULATO DI CALCOLO POZZETTO "Tipo 2"	-	240403STR042 REV1
CO	2404	03	STR	044	REV1	TABULATO DI CALCOLO MURO DI SOSTEGNO	-	240403STR044 REV1
<b>IMPIANTI</b>								
CO	2404	03	IMP	001	REV1	RELAZIONI DI CALCOLO ILLUMINOTECNICHE	-	240403IMP001 REV1
CO	2404	03	IMP	002	REV1	RELAZIONE DI CALCOLO IMPIANTI DI TERRA	-	240403IMP002 REV1
CO	2404	03	IMP	003	REV1	RELAZIONI DI CALCOLO IMPIANTI MECCANICI	-	240403IMP003 REV1
CO	2404	03	IMP	004	REV2	RELAZIONI DI CALCOLO IMPIANTI ELETTRICI	-	240403IMP004 REV2
CO	2404	03	IMP	005		RELAZIONI DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DALLA FULMINAZIONE E MISURE DI PROTEZIONE	-	240403IMP005
CO	2404	03	IMP	006	REV1	TETTOIA CARICABATTERIE TRATTORINI - LAYOUT IMPIANTO LUCE, FM e DI TERRA	1,25	240403IMP006 REV1
CO	2404	03	IMP	07A	REV2	PLANIMETRIA RETE DI DISTRIBUZIONE ELETTRICA, ALIMENTAZIONE 400 Hz, PCA E RETE DATI - TAV. 1 DI 2	1.500	240403IMP07A REV2
CO	2404	03	IMP	07B	REV1	PLANIMETRIA RETE DI DISTRIBUZIONE ELETTRICA, ALIMENTAZIONE 400 Hz, PCA E RETE DATI - TAV. 2 DI 2	1.500	240403IMP07B REV1
CO	2404	03	IMP	08A		PLANIMETRIA GENERALE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PIAZZALE - POSIZIONAMENTO TORRI FARO E PUNTAMENTO PROIETTORI	1.500	240403IMP08A
CO	2404	03	IMP	08B		PLANIMETRIA GENERALE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PIAZZALE - DIAGRAMMA DI IRRAGGIAMENTO LUMNOSO	1.500	240403IMP08B
CO	2404	03	IMP	09A		SCHEMA UNIFILARE GENERALE DISTRIBUZIONE ELETTRICA MT/6k TAV. 1 DI 2	-	240403IMP09A
CO	2404	03	IMP	09B		SCHEMA UNIFILARE GENERALE DISTRIBUZIONE ELETTRICA MT/6k TAV. 2 DI 2	-	240403IMP09B
CO	2404	03	IMP	010		SCHEMA GENERALE ARCHITETTURA RETE DATI	-	240403IMP010
CO	2404	03	IMP	011		SCHEMA GENERALE ARCHITETTURA IMPIANTO DI TELECONTROLLO	-	240403IMP011
CO	2404	03	IMP	012		SCHEMA GENERALE ARCHITETTURA IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	-	240403IMP012
CO	2404	03	IMP	013	REV1	CABINA ELETTRICA - RETE DI TERRA E PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE - PLANIMETRIE E PARTICOLARI	var.	240403IMP013 REV1
CO	2404	03	IMP	014	REV1	CABINA ELETTRICA - POSIZIONE QUADRI E MACCHINE - PLANIMETRIE E PROSPETTI	1.50	240403IMP014 REV1
CO	2404	03	IMP	15A	REV1	CABINA ELETTRICA - VIE CAVI INTERNE - PLANIMETRIE, SEZIONI E PARTICOLARI	1.50	240403IMP15A REV1
CO	2404	03	IMP	15B	REV1	CABINA ELETTRICA - VIE CAVI INTERNE - PLANIMETRIE, SEZIONI E PARTICOLARI	1.50	240403IMP15B REV1
CO	2404	03	IMP	016	REV1	CABINA ELETTRICA - IMPIANTI ELETTRICI E MECCANICI INTERNI - PLANIMETRIE E PARTICOLARI	1.50	240403IMP016 REV1
CO	2404	03	IMP	017		SHELTER APPARATI - RETE DI TERRA E PROTEZIONE DALLE SCARICHE ATMOSFERICHE	var.	240403IMP017
CO	2404	03	IMP	018	REV1	SHELTER APPARATI - IMPIANTI, POSIZIONAMENTO QUADRI E MACCHINE VIE CAVI E PARTICOLARI	var.	240403IMP018 REV1
CO	2404	03	IMP	019	REV1	SHELTER APPARATI - PRE-CONDIZIONAMENTO (PCA) - SEZIONI E PARTICOLARI	var.	240403IMP019 REV1
CO	2404	03	IMP	20A	REV1	PRECONDIZIONAMENTO AA MM - APPARECCHIATURE "PIT PCA" - PARTICOLARI E DETTAGLI	1,25	240403IMP20A REV1
CO	2404	03	IMP	20B	REV1	ALIMENTAZIONE 400Hz AA MM - APPARECCHIATURE "PIT 400Hz" - PARTICOLARI E DETTAGLI	var.	240403IMP20B REV1
CO	2404	03	IMP	021		TORRI FARO E TIPOLOGICI DI INSTALLAZIONE	var.	240403IMP021
CO	2404	03	IMP	022	REV1	QUADRI ELETTRICI - QUADRO APPARECCHIATURE PIAZZOLA - Q APP	-	240403IMP022 REV1
CO	2404	03	IMP	023		QUADRI ELETTRICI - QUADRO TORRE FARO - Q TF	-	240403IMP023
CO	2404	03	IMP	024		QUADRI ELETTRICI - QUADRO STALLO - Q ST	-	240403IMP024
CO	2404	03	IMP	025		QUADRI ELETTRICI - QUADRO PUSHER - Q PUSHER	-	240403IMP025
CO	2404	03	IMP	026	REV1	STATO FUTURO - IMPIANTI ELETTRICI - TIPOLOGICI DI INSTALLAZIONE E PARTICOLARI	var.	240403IMP026 REV1
CO	2404	03	IMP	027	REV2	STATO FUTURO - TABELLA CAVI	-	240403IMP027 REV2
CO	2404	03	IMP	028		STATO FUTURO - TABELLA IO SISTEMA DI TELECONTROLLO	-	240403IMP028
CO	2404	03	IMP	029		PLANIMETRIA SEGNALI LUMINOSI DI LEAD-IN E VOGS	1,250	240403IMP029
CO	2404	03	IMP	030		PARTICOLARI DI INSTALLAZIONE SEGNALI LUMINOSI DI LEAD-IN E VOGS	var.	240403IMP030
CO	2404	03	IMP	031	REV1	QUADRI ELETTRICI - QUADRO TRATTORINI - Q TRATT	-	240403IMP031 REV1
CO	2404	03	IMP	032	REV1	OMISSIS	-	240403IMP032 REV1
CO	2404	03	IMP	033		RELAZIONE IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDI	-	240403IMP033
CO	2404	03	IMP	034		IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDI - PLANIMETRIA E PARTICOLARI	1.50	240403IMP034
<b>IDRAULICA</b>								
CO	2404	03	IDR	001	REV2	RELAZIONE IDROLOGICA e IDRAULICA	-	240403IDR001 REV2
CO	2404	03	IDR	002	REV2	SISTEMA DI DRENAGGIO - PLANIMETRIA AREE SCOLANTI	1.1000	240403IDR002 REV2
CO	2404	03	IDR	003	REV2	NUOVO SISTEMA DI DRENAGGIO-PLANIMETRIA GENERALE-PROFLO LONGITUDINALE COLLETTORI E CANALLETTA	var.	240403IDR003 REV2
CO	2404	03	IDR	004	REV1	SISTEMA DI DRENAGGIO - PARTICOLARI COSTRUTTIVI	var.	240403IDR004 REV1

Gli elaborati che compongono il progetto esecutivo sono indicati nell'elenco di cui all'art. 6 del

Capitolato Speciale d'appalto.

I predetti documenti ed elaborati ai quali si rinvia per le caratteristiche dell'appalto e per ogni ulteriore circostanza relativa allo svolgimento delle prestazioni demandate all'appaltatore sono disponibili in formato elettronico sul portale [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com).

La formulazione dell'offerta richiede e presuppone l'approfondito studio dei documenti e degli elaborati progettuali di cui innanzi e la presa visione dei luoghi dove dovranno essere realizzati i lavori.

La GESAC S.p.A., ai sensi dell'art. 31 comma 10 del Codice, ha individuato, l'ing. Claudio Cuccorese quale Responsabile cui affidare i compiti propri del responsabile del procedimento.

## **2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice nonché ai fini di ogni altra comunicazione inerente la presente procedura.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali quesiti/ricieste di chiarimenti in ordine ai documenti della presente procedura dovranno essere inoltrati (previa registrazione al Portale Acquisti di GE.S.A.C., [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com)), utilizzando la funzionalità "Messaggi" della "rfq\_1548 - Lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta aeromobili a nord della Runway", che consente ai

Concorrenti ed all'Ente Appaltante di comunicare mediante il suddetto portale, entro e non oltre le ore 15:00 del 03/09/2019. La GE.S.A.C. provvederà a rispondere tempestivamente entro il 09/09/2019, mediante pubblicazione in forma anonima..

Tutte le risposte, unitamente alle relative domande, verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che hanno formulato le richieste stesse, anche agli altri soggetti che hanno effettuato la registrazione al portale e avuto accesso alla "rfq\_1548 - Lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta aeromobili a nord della Runway", e saranno pubblicate mediante la suddetta funzionalità "Messaggi" della medesima "rfq\_1548 - Lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta aeromobili a nord della Runway".

Tali risposte si intenderanno conosciute dal Concorrente dal momento dell'invio del messaggio.

Non verranno considerate modalità di ricevimento di quesiti / richieste di chiarimenti, in ordine ai documenti della presente procedura, diverse da quella indicata.

Per i quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del portale, si rinvia all'Assistenza Tecnica al numero di telefono 02 266002615, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO. DURATA. IMPORTO A BASE DI GARA**

L'appalto ha come oggetto l'«*Affidamento dei lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta a nord della runway*» ed è finanziato con risorse proprie.

L'importo complessivo dell'appalto, compreso il costo della manodopera, i costi per la sicurezza, esclusi gli oneri fiscali, ammonta a complessivi **€7.882.342,60**, come da dettaglio che segue:

▪ Importo dei lavori soggetto a ribasso	<b>€7.671.564,80</b>
▪ Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	<b>€ 208.395,67</b>
▪ Maggiori oneri per lavorazioni in orario notturno e festivo	<b>€ 2.382,13</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>	<b>€7.882.342,60</b>

Ai sensi dell'art. 23, co. 16, del Codice, il costo della manodopera è pari ad €927.300,83.

Gli **importi delle lavorazioni** di cui si compone l'intervento, compreso il costo della manodopera ed i costi per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali, sono i seguenti:

Descrizione	Prevalente / scorporabile	Categoria	Importo	%	Classifica
Infrastruttura stradale	Prevalente	OG3/OS26	€ 3.970.834,66	51,60%	IV bis
Distribuzione elettrica	*	OG10	€ 2.497.192,91	32,45%	IV
Edifici civili ed industriali	*	OG1	€ 1.226.875,60	15,94%	III
<b>Totale</b>			<b>€ 7.694.903,17</b>	<b>100,00%</b>	

**Gli importi di cui innanzi sono stati determinati sulla base degli elaborati e dei computi metrici posti a disposizione dei concorrenti. Si precisa che i computi metrici estimativi, anche se posti a base di gara non avranno valore contrattuale e l'appaltatore dovrà assumere a proprio carico il rischio delle quantità e della qualità delle prestazioni e delle lavorazioni occorrenti per eseguirei lavori a perfetta regola d'arte, in conformità degli elaborati e documenti posti a base di gara.**

Il termine utile per portare a compimento le prestazioni oggetto dell'appalto è di:

- 250 (duecentocinquanta) giorni naturali e consecutivi, ovvero il minor tempo che sarà offerto in gara dall'aggiudicatario, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, co. 2, del Codice, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, se in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito specificati.

Per i predetti soggetti ammessi a partecipare si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione d'impres aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'articolo 353 c.p. I medesimi consorziati non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, co. 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile (si richiama, in particolare, la Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussiste:

- a) una delle cause di esclusione di cui all'**art. 80** del Codice;
- b) una delle situazioni d'incompatibilità di cui all'**art. 48, co. 7**, del Codice.

## **6. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE**

Le Imprese di costruzione, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

- a) **Iscrizione nel Registro delle imprese** presso la C.C.I.A.A. competente per territorio.

Per gli operatori economici aventi sede in uno degli Stati membri, è richiesta l'iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro



online dei certificati (e-Certis). In caso di operatore economico avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

- b) **Attestazione**, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che provi, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. Ai sensi dell'art. 92, co. 1, del d.P.R. n. 207/2010, i requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente singolo devono essere da questo posseduti con riferimento alla categoria prevalente.
- c) **Attestazione** di almeno due idonee dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che attestino espressamente che la ditta è buona cliente e che la stessa intrattiene corretti e regolari rapporti con la banca
- d) Con riferimento ad uno degli esercizi 2016/2017/2018, possesso, desumibile dal bilancio civilistico approvato e depositato, dei seguenti **indicatori**:
- Patrimonio netto positivo al 31/12/2018: si compone delle voci comprese nella lettera (A) appartenenti alla categoria «Passivo» così come riportata dall'art. 2424 cod. civ.;
  - Indice di indebitamento: [posizione finanziaria netta (obbligazioni, obbligazioni convertibili, debiti verso soci per finanziamenti, debiti verso banche, debiti verso altri finanziatori, al netto delle disponibilità liquide) diviso (patrimonio netto più posizione finanziaria netta)] di valore non superiore a 0,8.

Il valore annuo dell'indice di indebitamento viene calcolato in base al seguente rapporto:

**Posizione finanziaria netta al netto delle disponibilità liquide diviso patrimonio netto più posizione finanziaria netta =  $(D1+D2+D3+D4+D5-C IV)/(A+ D1+D2+D3+D4+D5-C IV)$ .**

La posizione finanziaria netta viene determinata in base al seguente calcolo, prendendo in considerazione le seguenti voci di Bilancio ex artt.2424 e 2425 del c.c.:

D1 obbligazioni

D2 obbligazioni convertibili

D3 debiti verso soci per finanziamenti

D4 debiti verso banche

D5 debiti verso altri finanziatori

#### C IV Disponibilità liquide

- Indice di liquidità: (attività correnti diviso passività correnti) di valore maggiore di 1  
L'indice di liquidità annuo viene calcolato sulla base del seguente rapporto:

**(attività correnti + disponibilità liquide)/(passività correnti).**

Le “attività correnti più disponibilità liquide” vengono calcolate prendendo in considerazione le seguenti voci di bilancio:

- C) I Rimanenze
- C) II Crediti entro 12 mesi
- C) III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni
- C) IV Disponibilità liquide
- D) Ratei e risconti attivi

Le “passività correnti” vengono calcolate prendendo in considerazione le seguenti voci di bilancio:

- D) Debiti entro 12 mesi
- E) Ratei e risconti passivi

#### **Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi.**

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art.45, comma 2 lett.d) del dlgs. 50/16, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lettera f) ed i soggetti di cui all'art. 45 co.2 lett. g) del d.lgs. 50/16:

1) I requisiti di cui alla lett. a) (iscrizione nel registro delle Imprese della CCIAA ), i requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui alle lett. c) e d) del presente disciplinare, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete;

Per i soggetti di cui all'art.45, comma 2 lettera b) e c) del D.lgs. 50/16 :

1) I requisiti di cui di cui alla lett. a) (iscrizione nel registro delle Imprese della CCIAA) devono essere posseduti dal consorzio stabile o dal consorzio tra cooperative concorrente e dalle imprese indicate come esecutrici;

2) Il requisiti di capacità economico finanziaria di cui alle lett. c) e d) devono essere posseduti dal consorzio stabile o dal consorzio tra cooperative concorrente;

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art.45, comma 2 lett. d) del d.lgs. 50/16, i consorzi di cui all'art.45, comma 2 lett. e), le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lettera f) ed i soggetti di cui all'art. 45 co.2 lett. g) del d.lgs. 50/16 il requisito rappresentato dall'attestazione

SOA di cui alla lett. b) deve essere posseduto da ciascuno dei partecipanti al raggruppamento o consorzio o aggregazione in misura corrispondente ai lavori che il partecipante eseguirà. In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale o di consorzio ordinario (di tipo orizzontale) i requisiti di qualificazione SOA per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata che assume il ruolo di mandataria nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate o aderenti al contratto di rete ciascuna nella misura minima del 10%. La mandataria o la consorziata che assume tale ruolo, in ogni caso assume i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti (art.92 dpr. 207/2010). Per i raggruppamenti di tipo verticale, i requisiti di qualificazione SOA devono essere posseduti dal mandatario o dalla consorziata che assume il ruolo di mandataria per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporabili ciascun mandante o consorziata deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

I lavori riconducibili alla categoria prevalente, ovvero alle categorie scorporabili, possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale (raggruppamento misto). In tal caso, in ciascun subraggruppamento una impresa dovrà assumere i requisiti relativi alla categoria oggetto del subraggruppamento in misura pari al 40% della categoria stessa e comunque in misura superiore a quella delle altre imprese partecipanti al medesimo subraggruppamento ciascuna delle quali dovrà possedere il requisito in misura comunque non inferiore al 10%. Mandataria dell'intero subraggruppamento dovrà essere l'impresa che assumerà i requisiti relativi alla categoria prevalente in misura percentuale maggiore rispetto alle altre imprese.

Per i soggetti di cui all'art.45, comma 2 lettera b) e c) del D.lgs. 50/16 (consorzio tra cooperative e consorzi stabili) i requisiti di cui alla lett. b) rappresentati dall'attestazione SOA, devono essere posseduti dal consorzio stabile o dal consorzio tra cooperative. Per i consorzi stabili trova applicazione la previsione di cui all'art.47 co.2 del D.lgs. 50/16 La consorziata (in caso di consorzio stabile) e la cooperativa consorziata (in caso di consorzio tra cooperative) indicate come esecutrici dovranno possedere i requisiti di ordine generale e gli altri requisiti richiesti per legge.

## **7. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo;

- b) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- c) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

Si precisa che la percentuale massima subappaltabile è pari al 40% dell'importo complessivo del contratto (art. 105 del Codice e art. 1, co. 18, del d.l. n. 32/2019, conv. in legge n. 55/2019).

La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore nelle ipotesi indicate dall'art.105, co. 13, del Codice. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

## **8. GARANZIE**

L'offerta dovrà essere corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo a base di gara, comprensivo degli oneri per la sicurezza e al netto del compenso per la progettazione esecutiva, e precisamente d'importo pari ad €157.646,85 (centocinquantesette mila seicento quarantasei/85), salvo quanto previsto all'art. 93, co. 7, del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, co. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario; tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'operatore economico, con una delle modalità di cui all'art. 93, al quale si rinvia.

Nel caso di costituzione in contanti, il relativo bonifico dovrà essere effettuato alle seguenti coordinate:

Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. - Swift/BIC BCITITMM – IBAN IT 66 X 03069 03521 100000001449 intestato a GESAC S.p.A., con la seguente causale: “*Garanzia provvisoria gara CIG 799866532B CUP B61C14000100007*”.

La garanzia fideiussoria dovrà essere **conforme allo schema tipo** di cui all'art. 103, co. 9, del Codice,

come adottato con **D.M. 19/1/18 n. 31** (G.U. 10/4/18 n. 83 – S.O. n. 16). Ai fini di semplificazione della procedura, gli operatori economici hanno facoltà di produrre la sola scheda tecnica, contenuta nell'«*Allegato B – Schede Tecniche*» al D.M. n. 31/18, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente. La garanzia provvisoria dovrà altresì contenere l'impegno del medesimo garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

È onere degli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà avere **validità per 180 (centottanta) giorni** decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- *documento informatico* (nativo digitale), ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale sia dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e sia dall'operatore economico;
- *copia per immagine su supporto informatico di documento analogico* (scansione di documento cartaceo), secondo le modalità previste dall'art. 22, co. 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale.

In ogni caso, dovrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, con la quale il procuratore del garante attesta il possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente del medesimo procuratore.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

La garanzia di cui al cit. art. 93 sarà incamerata altresì nel caso di carenza di uno dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario dovrà costituire la **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del Codice pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo gli eventuali incrementi di cui al comma 1 del cit. art. 103.

Ai sensi dell'art. **103, co. 7**, del Codice, l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un massimale pari all'importo del contratto. La polizza deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale di 20 mln di euro.

## **9. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sulle aree interessate dall'appalto è **obbligatorio**, tenuto conto che per la tipologia di prestazione è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, co. 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore dell'operatore economico ovvero da apposito delegato. In tale ultimo caso, il delegato dovrà esibire, all'atto del sopralluogo, l'atto scritto di delega, accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento del delegante. A pena di esclusione, il sopralluogo non potrà essere effettuato da una stessa persona fisica per conto di due o più operatori economici.

### Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, il sopralluogo dovrà essere effettuato

- dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico dell'operatore qualificato capogruppo ovvero da un diverso soggetto appositamente delegato dallo stesso mandatario;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il sopralluogo dovrà essere effettuato da ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento, anche a mezzo di un unico soggetto delegato. In ogni caso, l'operatore raggruppando può effettuare il sopralluogo singolarmente;
  - nel caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice il sopralluogo deve essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del Consorzio o dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore ovvero da soggetto da essi delegato;
  - nel caso di consorzio ordinario, GEIE o aggregazione di imprese di rete si applicano le medesime modalità previste per il raggruppamento temporaneo.

Il sopralluogo si terrà il giorno 22 del mese di agosto e giorno 27 del mese di agosto previa richiesta alla funzione Project Management ai seguenti indirizzi e-mail: [antonio.cozzolino@gesac.it](mailto:antonio.cozzolino@gesac.it) e [andrea.guglielmi@gesac.it](mailto:andrea.guglielmi@gesac.it) almeno due giorni lavorativi prima del sopralluogo, indicando il nominativo del delegato e allegando un documento di riconoscimento necessario per il rilascio dei permessi per l'accesso all'interno delle aree del sedime aeroportuale. A seguito della richiesta sarà confermato il giorno e fissato l'orario per il sopralluogo. Verrà rilasciato dalla GE.S.A.C. apposito attestato di sopralluogo.

#### **10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 (euro duecento/00) secondo le modalità di cui alla **Deliberazione ANAC 19 dicembre 2018 n. 1174** (G.U. n. 55 del 6 marzo 2018), cui si rinvia.

#### **11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La presente procedura viene gestita interamente per via telematica ex art. 58 D.Lgs. 50/16, attraverso il Portale Acquisti di GE.S.A.C., [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com), accessibile anche dal sito [www.gesac.it](http://www.gesac.it) [<http://www.aeroportodinapoli.it/gesac/bandi-comunitari>]

Al fine della partecipazione alla procedura è necessario:

- possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID, [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it));

- essere registrati ed abilitati al Portale [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com), accessibile anche dal sito [www.gesac.it](http://www.gesac.it) [<http://www.aeroportodinapoli.it/gesac/bandi-comunitari>], con le seguenti modalità:

**I.** Dal URL [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com) cliccare su “Nuova registrazione”, prendere visione ed acconsentire all’informativa sulla Privacy e scaricare sul proprio computer i documenti “Contratto di registrazione” e “Contratto di registrazione – Clausole vessatorie”, compilandoli debitamente e firmandoli con firma digitale.

**II.** Cliccare su “Avanti” e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell’area “Informazioni utente” riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.

**III.** Allegare, negli appositi campi che compariranno, i soli documenti “Contratto di registrazione” e “Contratto di registrazione – Clausole vessatorie” debitamente compilati e firmati digitalmente, e cliccare su “Salva ed esci”. Verrà inviata una email con username e password, le quali saranno abilitate entro 24 ore dall’inserimento dei documenti di cui sopra. L’abilitazione delle utenze sarà notificata a mezzo di una ulteriore email.

**IV.** La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata entro due giorni dal termine del ricevimento delle domande di partecipazione. Oltre tale data, la registrazione non potrà essere garantita. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l’invio di quesiti all’Ente Appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dall’Ente Appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.

**V.** Ai fini della abilitazione al portale, si ribadisce che è necessario che i Concorrenti registrati procedano ad inserire nelle apposite sezioni del Portale, il Contratto di registrazione e le relative clausole vessatorie firmate digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore con idonei poteri.



Per ricevere supporto durante la fase di registrazione e abilitazione, contattare l'Assistenza Tecnica al numero di telefono 02 266002615, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00.

**VI.** Accedere al Portale (previa attivazione di apposita Username e password) nella sezione "RDO" (richieste di informazione) cliccando su "RDO per tutti";

**VII.** accedere all'evento "rfq\_1548 - Lavori di realizzazione del nuovo piazzale di sosta aeromobili a nord della Runway";

**VIII.** selezionare il tasto "esprimi interesse" dall'area azioni;

**IX.** scaricare la documentazione fornita da GESAC dall'area "Allegati Buyer";

**X.** accedere a "Mia Risposta" e cliccare su "Rispondi" per inserire i documenti di cui al presente disciplinare.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici presentate tramite la piattaforma, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.

L'offerta costituita da tre buste digitali (documentazione amministrativa, tecnica/offerta tempo ed economica) dovrà pervenire perentoriamente, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo [www.gesac-procurement.bravosolution.com](http://www.gesac-procurement.bravosolution.com) entro le **ore 10.00 del 16/09/2019.**

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali :

- Busta "**Risposta di qualifica**" (contenente la Documentazione amministrativa)
- Busta "**Risposta tecnica**" (costituita da due buste autonome, la prima denominata "Offerta Tecnica", la seconda denominata "Offerta Tempo")
- Busta "**Risposta Economica**" (contenente l'offerta economica)

Le tre Buste dovranno contenere rispettivamente la documentazione specificata ai punti 13, 14 e 15 del presente disciplinare.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016 troverà applicazione il soccorso istruttorio.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, che per esigenze di celerità della procedura sarà pari a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

## **13. BUSTA “RISPOSTA DI QUALIFICA”**

All'interno della Busta digitale “Risposta di qualifica” gli operatori economici dovranno inserire la documentazione di seguito specificata.

### **13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella busta digitale “Risposta di Qualifica” dovranno essere allegati, nell' “Area generica allegati”, i documenti di seguito indicati, firmati con firma elettronica digitale (laddove richiesto) sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da persona legalmente capace di impegnare l'offerente. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo e/o costituendo consorzio i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che partecipa al

raggruppamento temporaneo o consorzio o da persona legalmente capace di impegnarlo (nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta sia un procuratore, dovrà essere allegata procura notarile). Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare sul tasto "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Nella busta di Risposta di qualifica il concorrente deve inserire:

**Domanda di partecipazione.** La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante ovvero da persona legalmente capace di impegnare il concorrente (in caso di procuratore occorre allegare copia della procura ed il nome del file dovrà essere della tipologia:

01.Nomeconcorrente.Procura.estensione standard del file firmato digitalmente [es.: ".pdf" oppure ".pdf.p7m", ecc...]). Con la richiesta il concorrente domanda di partecipare alla procedura.

Il nome del file dovrà essere della tipologia:

01.Nomeconcorrente.domanda.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: ".pdf" oppure ".pdf.p7m", ecc...)

In caso di costituendi raggruppamenti temporanei o Consorzi la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da ciascuno dei partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito la domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta dal mandatario o dal Presidente del Consorzio. In tal caso alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato l'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo o del Consorzio, l'elenco delle imprese che compongono il raggruppamento temporaneo e/o il Consorzio e copia autentica della deliberazione con la quale è stato stabilito di partecipare alla gara. In caso di consorzio stabile o di consorzi di cooperative ex legge 422/1909, nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il nominativo della Consorziata che sarà designata (eventualmente in caso di consorzio stabile) per l'esecuzione dei lavori.

Agli operatori che partecipano ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari costituiti e costituendi, nonché alle consorziate del Consorzio Stabile designate quali esecutrici ed alle cooperative che partecipano ai Consorzi di cooperative ex Legge 422/1909, nonché ai progettisti (associati o indicati) è fatto divieto di partecipare come autonomi concorrenti o in partecipazione con altri concorrenti.

### **13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Documento di gara unico europeo (DGUE)** compilato dall'appaltatore pubblicato con le linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla GURI n. 174 del 27.7.2016, sottoscritto digitalmente.

Il nome del file dovrà essere della tipologia 02.Nomecandidato.DGUE.estensione standard del file

firmato digitalmente [es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...]).

Nel caso di partecipazione di operatori economici di cui all’art. 45 comma 2, lettera d), e), f), g) e dell’art. 46, comma 1), lettera e) del codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà essere presentato un DGUE distinto.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all’articolo 45, comma 2 lettere b) e c) e di cui all’articolo 46, comma 1, lettera f) del codice dovrà essere presentato il DGUE compilato separatamente dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Per la compilazione del predetto documento si segnala:

**- la parte I** - Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore non deve essere compilata dal candidato essendo la stessa compilata dalla stazione appaltante

**- la parte II – Informazioni sull’operatore economico** che contiene le informazioni sull’operatore economico e sui propri rappresentanti e sull’eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (ai fini dell’avvalimento) deve essere compilata dal concorrente. Al fine di agevolare la compilazione della parte II, si precisa che l’appalto non è un appalto riservato, che l’operatore economico deve essere iscritto negli elenchi ufficiali ed essere in possesso delle certificazioni di cui al bando e che le predette iscrizione e certificazione non comprendono tutti i criteri di selezione richiesti.

**Sempre nella parte II, in caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI; (Il nome del file dovrà essere della tipologia 05.Nomeconcorrente.DGUEausiliario.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...)).
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 13.3. Il nome del file dovrà essere della tipologia 05.Nomeconcorrente.dichiarazione ausiliario.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la

stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Il nome del file dovrà essere della tipologia 05.Nomeconcorrente.dichiarazione sostitutiva ausiliario.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...));

- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata; (Il nome del file dovrà essere della tipologia 05.Nomeconcorrente.dichiarazione sostitutiva ausiliario.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...));
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; (Il nome del file dovrà essere della tipologia 05.Nomeconcorrente.dichiarazione sostitutiva ausiliario.estensione standard del file firmato digitalmente (es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...));

**Sempre nella parte II , in caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

**- la parte III** – Motivi di esclusione deve essere compilata.

Le notizie di cui alla **Sezione a)**, relative “ai motivi legate a condanne penali” devono riferirsi al titolare od al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari o al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, agli institori e procuratori generali, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio..

Le predette notizie devono essere fornite anche in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, impregiudicata la facoltà per l'impresa di

dimostrare, ai sensi del comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Dovrà essere evidenziata l'eventuale depenalizzazione del reato per cui è stata pronunciata sentenza ovvero l'intervenuta riabilitazione, ovvero l'estinzione del reato o la revoca della condanna medesima, ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, evidenza di quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero evidenza di quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima, e ciò in quanto in tali casi ai sensi del comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 non si procederà all'esclusione.

In caso di raggruppamenti o Consorzio le predette notizie devono riferirsi ai soggetti obbligati di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio.

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione b)** della parte III "motivi legati al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali" si precisa che costituiscono gravi violazioni quelle indicate ai sensi del comma 4 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione c)** della parte III "motivi legati all'insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali" si precisa che:

- a) il concorrente dovrà, nel fornire le risposte richieste dal modello, precisare anche se ha subito sentenze di condanna per reati ambientali o sanzioni amministrative sempre per reati ambientali o per reati in materia di diritto sociale o di salute e sicurezza sul lavoro; le misure di autodisciplina e tecnico-organizzative adottate;
- b) il concorrente dovrà precisare anche se ha subito sentenze di condanna passate in giudicato per avere commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;
- c) che è riservata alla stazione appaltante la facoltà di cui al comma 5 lettera a dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- d) che è riservata alla stazione appaltante la facoltà di cui al comma 5 lettera c dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- e) che costituiscono gravi illeciti professionali quelli indicati al comma 5 lett. *c-bis*, *c-ter*, *c-quater* dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
- f) il concorrente dovrà fornire notizie se sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente Codice e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione d)** della parte III relative all'assenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previsto dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di

un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia dovranno riferirsi oltre che al direttore tecnico anche, ove previsto:

- a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
- b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati;
- c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
- d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;
- f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;
- g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
- h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
- i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

Per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

Le notizie devono riferirsi anche ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti tenuti di cui ai periodi precedenti.

**- Nella parte IV che si riferisce ai** “Criteri di selezione” dovranno essere fornite notizie attestanti il possesso da parte del concorrente/i dei requisiti di idoneità richiesti dal bando.

**- Nella parte A della parte IV** che si riferisce all'idoneità il candidato dovrà dichiarare

1) **iscrizione** al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La dimostrazione del requisito di iscrizione nel registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane, ovvero nel registro professionale dello stato di residenza per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto dovrà essere data, in caso di raggruppamento, da ciascuna impresa del raggruppamento; in caso di consorzio, dal consorzio e da ciascuna consorziata; in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2 dell'art.45 del d.lgs. 50/16, dal candidato e dai consorziati esecutori.

**- Nella parte B della parte IV** che si riferisce alla capacità economica e finanziaria il concorrente deve dichiarare:

- Il possesso di almeno due idonee dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che attestino espressamente che «la ditta ..... è nostra buona cliente e che la stessa intrattiene corretti e regolari rapporti con la nostra banca»».
- possesso, al 31.12.2018, di un patrimonio netto positivo;
- indice di indebitamento relativo agli esercizi 2017/2018
- indice di liquidità relativo agli esercizi 2017/2018

**- Nella parte C della parte IV** che si riferisce alle capacità tecniche e professionali può essere compilata

- **Nella parte D della parte IV** che si riferisce ai sistemi di garanzia della qualità e di gestione ambientale può essere compilata

**- La Parte V** che si riferisce ai criteri e regole per la riduzione del numero di candidati qualificati (art. 91 del Codice ) non deve essere compilata

- **La parte VI** che si riferisce alle dichiarazioni finali rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. i del DPR 445/2000, con le quali ciascuno dei compilatori del DGUE, assumendosene la responsabilità, dichiara la veridicità delle informazioni rese ed attesta di essere in grado di produrre, su richiesta della stazione appaltante e nel termine di 10 giorni dalla richiesta, i certificati e le altre prove documentali pertinenti, va compilata



Si precisa che il DGUE deve essere presentato:

- da ciascun operatore economico;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE (siano o meno già costituiti): da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In tali casi, i file contenenti i DGUE dovranno essere sottoscritti digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti/procuratori.

Nel caso d'incorporazione, fusione societaria, cessione d'azienda o di ramo d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, co. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda o il ramo d'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta.

### **13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sottoscritte digitalmente con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art 80 comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis, f-ter del D.Lgs 50/2016. Il nome del file dovrà essere della tipologia 02.Nomecandidato.integrazioneart80DGUE.estensione standard del file firmato digitalmente [es.: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...]).
2. indica i propri dati identificativi: denominazione, ragione sociale, codice fiscale, partita IVA, sede, dati INPS-INAIL-CASSA EDILE, CCNL applicato, domicilio fiscale, indirizzo PEC;
3. indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara se l'impresa o le imprese del raggruppamento sono piccole o microimprese;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui al punto 1. del presente disciplinare;
6. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione si è

preso atto e tenuto conto:

- a) delle risultanze del preventivo sopralluogo effettuato sulle aree e, in particolare, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione e sia sulla determinazione dell'offerta;
7. dichiara di non trovarsi in una delle situazioni d'incompatibilità di cui all'art. 48, co. 7, del Codice;
8. indica, trattandosi di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
9. indica l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, ai sensi della normativa vigente, del raggruppamento temporaneo o consorzio;
10. s'impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
11. *[Per i raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE sia costituiti che costituendi]* indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le categorie di lavori o le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; la presente dichiarazione dovrà essere resa dal solo operatore designato capogruppo;
12. dichiara di essere informato che i dati/informazioni forniti dai candidati concorrenti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nel rispetto integrale della normativa privacy vigente, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Si precisa che la suddetta dichiarazione integrativa, ove non diversamente disposto, dovrà essere resa:

- da ciascun operatore economico (impresa di costruzioni, progettista associato, progettista indicato, giovane professionista) e sottoscritta con firma digitale del rispettivo legale rapp.te/procuratore;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE (siano o meno già costituiti): da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, con firma digitale del rispettivo legale rappresentante/procuratore;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, con firma digitale del rispettivo

legale rappresentante/procuratore;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, con firma digitale del rispettivo legale rappresentante/procuratore.

Ciascun operatore economico ausiliario rende la dichiarazione integrativa di cui al n. 1. con firma digitale dei rispettivi legali rappresentanti/procuratori.

### 13.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Nella Busta digitale di Risposta di qualifica, inoltre, dovrà essere inserita la documentazione di seguito elencata:

**1 Documentazione comprovante la garanzia provvisoria**, di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016., come da punto 9. del presente disciplinare. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 01.Garanzia.provvisoria.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

**2 Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, **con la quale il procuratore del garante** attesta il possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Il relativo file dovrà essere sottoscritto digitalmente dal medesimo procuratore.

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 02.Dichiarazione.sostitutiva.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

**3 Dichiarazione d'impegno**, da parte di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario, come da punto 9. del presente disciplinare.

La dichiarazione d'impegno potrà essere inserita anche nella garanzia provvisoria e, in tal caso, non va prodotta come autonoma documentazione.

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 03.Dichiarazione.impegno.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

**4 Certificazione di cui all'art. 93, co. 7** del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

La presente certificazione non dovrà essere prodotta dagli operatori economici che non si avvalgono delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7, del Codice.

Il relativo file dovrà essere una *copia per immagine su supporto informatico di documento analogico* (scansione di documento cartaceo), firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico interessato e senza attestazione di

conformità del notaio o pubblico ufficiale.

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 04.Cerificatoriduzione.importo.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

## **5 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, siano o meno già costituiti, il versamento dovrà essere eseguito dall’impresa capogruppo. In caso di consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

Il relativo file dovrà essere una *copia per immagine su supporto informatico di documento analogico* (scansione di documento cartaceo), firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico interessato e senza attestazione di conformità del notaio o pubblico ufficiale.

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 05.Ricevuta.contributo.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

## **6 Copia autentica del **mandato collettivo speciale con rappresentanza**, risultante da scrittura privata autenticata, conferito alla capogruppo, **nonché della relativa procura** risultante da atto pubblico conferita al legale rappresentante della capogruppo. Il mandato dovrà essere conforme a quanto previsto dalla normativa di riferimento.**

La presente documentazione non dovrà essere prodotta dagli operatori economici che non concorrono in raggruppamenti temporanei già costituiti.

Il file (*documento informatico*, c.d. nativo digitale) relativo al mandato collettivo speciale con rappresentanza dovrà essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti/procuratori dei soggetti associati.

Il file (*documento informatico*, c.d. nativo digitale) relativo alla procura dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal notaio che ha redatto l’atto pubblico.

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 06.Mandatocollettivo.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

## **7 [Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti] Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;**

Il nome del file dovrà essere della tipologia: 07.Attocostitutivo.statuto.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);

## **8 Due referenze bancarie. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 07.referenzebancarie.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);**

- 9 Copia dei bilanci degli esercizi ~~2017-2018-2019~~ 2016-2017-2018 approvati e depositati;
- 10 Attestato di sopralluogo rilasciato dalla GESAC. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 07.sopralluogo.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 11 Capitolato Speciale di Appalto - Parte 1 Norme Amministrative e parte 2 Norme Tecniche - sottoscritto digitalmente per accettazione. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 08.Nomeconcorrente.capitolato.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 12 Elenco elaborati - sottoscritto digitalmente per accettazione. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 08.Nomeconcorrente.elaborati.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 13 schema di contratto sottoscritto digitalmente per accettazione. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 09.Nomeconcorrente.contratto.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 14 Il concorrente che intende affidare in subappalto parte del lavoro, in conformità a quanto previsto dai commi 4 e 6 dell’art.105 del d.lgs. 50/16, dovrà indicare i lavori o le parti dei lavori che intende subappaltare, indicando la relativa categoria SOA ed importo lordo (determinato sulla base dei computi metrici richiamati dall’art 6 del Capitolato Speciale d’Appalto senza tener conto dell’eventuale ribasso che il concorrente offrirà). Il nome del file dovrà essere della tipologia: Nomeconcorrente.subappalto.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 15 dichiarazione di essere a conoscenza che la committente ha aderito al Protocollo di Legalità redatto in data 01.08.2007 dalla Prefettura di Napoli – ufficio territoriale del Governo e di obbligarsi ad ottemperare a tutto quanto nello stesso previsto che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di appalto. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 11.Nomeconcorrente.dichiarazioneprotocollolegalità.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...);
- 16 protocollo di legalità disponibile sul Portale sottoscritto digitalmente per accettazione. Il nome del file dovrà essere della tipologia: 12.Nomeconcorrente.protocollolegalità.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”, ecc...).

### **13.5 DOCUMENTAZIONE NEL CASO DI AVVALIMENTO**

Nel caso di avvalimento, per ciascun ausiliario il concorrente allega:

- 1) DGUE contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte

- IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini e nei limiti precisati al punto 13.3;
  - 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del Codice con la quale l'ausiliario si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del Codice con la quale l'ausiliario attesta di non partecipare alla medesima gara in proprio o come associata o consorziata;
  - 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; a tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;

La documentazione di cui al presente punto non dovrà essere prodotta dagli operatori economici che, ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione, non si avvalgono della capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89, co. 1, del Codice.

I file con la predetta documentazione (avvalimento) dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'ausiliario. Il file con il contratto di avvalimento dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti/procuratori sia dell'ausiliario che del concorrente ausiliato.

#### **14. BUSTA “RISPOSTA TECNICA”**

I concorrenti dovranno, nella busta digitale “Risposta Tecnica” allegare, nell' “Area generica allegati”, i documenti di seguito indicati, firmati con firma elettronica digitale del legale rappresentante dell'offerente o da persona legalmente capace di impegnare l'offerente e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare sul tasto “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo e/o costituendo consorzio i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che partecipa al raggruppamento temporaneo o consorzio o da persona legalmente capace di impegnarlo.

Nel dettaglio il concorrente dovrà inserire:

**a) Dichiarazione** sottoscritta digitalmente dal concorrente singolo o dal legale rappresentate dell'offerente o da persona legalmente capace di impegnare l'offerente (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che partecipa al raggruppamento temporaneo o al

consorzio o da una persona legalmente capace di impegnarlo, resa nelle forme e nei modi di cui al D.P.R. 445/2000), con la quale viene attestato che il concorrente ha esaminato e studiato approfonditamente tutti gli elaborati costituendo il progetto esecutivo e ogni ulteriore elaborato indicato all'art. 6 del Capitolato Speciale di appalto, parte generale, e dichiara di non avere nessuna obiezione o eccezione al riguardo dando atto della loro completezza ed idoneità. Il nome del file dovrà essere della tipologia 1.Nomeconcorrente.visioneprogetto.estensione standard del file firmato digitalmente (es. “.pdf” oppure “.pdf.p7m”,

**c) Relazione** relativa al criterio di aggiudicazione di cui al punto 1 del successivo paragrafo 17, intitolata: “**Organizzazione che il concorrente in caso di aggiudicazione intende adottare**” deve essere costituita di un capitolo come di seguito:

#### **Capitolo 1 “Organizzazione e qualifiche del team dedicato all’esecuzione dei lavori”**

La proposta deve essere formulata in una relazione di max 3 facciate A4, oltre all’organigramma, che deve essere redatto in maniera chiara e leggibile in formato A4, ed inoltre compilando la tabella A allegata al presente disciplinare.

Nella relazione il concorrente dovrà indicare il team tecnico, evidenziando le due figure apicali (Project manager/Direttore di Cantiere e Capocantiere) che saranno preposte alla gestione del cantiere per l’intera durata dei lavori, ed allegando i curricula di ciascuno, evidenziando per ognuno di loro, sia nel curriculum stesso, che nella **tabella A** allegata:

- il numero e l’importo degli appalti di lavori relativi a realizzazione di piste, raccordi e/o piazzole aeroportuali, nell’ambito dei quali la figura proposta ha ricoperto il ruolo per il quale si candida,
- il numero e l’importo degli appalti di lavori relativi a realizzazione di infrastrutture di trasporto (aeroporti, ferrovie, strade, porti) realizzate in presenza di esercizio nell’ambito dei quali la figura proposta ha ricoperto il ruolo per il quale si candida.

Nella relazione il concorrente dovrà allegare l’organigramma della struttura preposta alla gestione del cantiere, il relativo ruolo e mansione di ogni figura all’interno dell’organigramma, nonché le metodologie di gestione e le procedure che il team adotterà per ottimizzare l’organizzazione del cantiere e lo svolgimento dei lavori.

Si precisa che in caso di aggiudicazione, la proposta, avrà valore contrattuale.

**d) Relazione** relativa al criterio di aggiudicazione di cui al punto 2 del successivo paragrafo 17, intitolata: “**Attuazione ed implementazione della gestione delle terre e rocce da scavo nel rispetto del Piano di Utilizzo e del Piano ambientale della cantierizzazione**”, deve essere suddivisa in tre capitoli, uno descrittivo delle modalità di attuazione delle previsioni progettuali e due capitoli specifici

per ciascun subcriterio (di cui ai punti n. 2.1 e 2.2)

Il concorrente dovrà dimostrare di aver capacità tecnica organizzativa a realizzare nel rispetto delle normative vigenti e dei tempi del cronoprogramma proposta (di cui al successivo punto offerta tempo) le attività di movimento terra, trasporto e smaltimento a discarica, e trattamento a calce, che dovrà essere realizzato in accordo alle previsioni dell'art.29.40 del CSA, ovvero attraverso l'utilizzo di un impianto di trattamento rifiuti autorizzato ai sensi dell'art.208 del d.lgs.152/2006.

E' facoltà dell'appaltatore proporre un piano di gestione delle terre e rocce, proponendo siti di destinazione alternativi.

Dovrà presentare una relazione descrittiva, di massimo 4 facciate A4, oltre 1 elaborato grafico in formato massimo A1 indicativo ed illustrativo del layout di cantiere, ed oltre 1 elaborato grafico in formato massimo A1, riportante l'ubicazione delle cave e discariche proposte. Nella relazione dovranno essere evidenziate le proposte organizzative finalizzate all'attuazione delle previsioni progettuali, delle modalità di presentazione delle pratiche autorizzative per la gestione dei rifiuti alla Regione Campania, dell'organizzazione delle lavorazioni di scavo e trasporto, descrivendo le eventuali proposte di modifica dei siti di destinazione delle terre in esubero provenienti dagli scavi, fornendo la documentazione di seguito indicata, che dovrà essere allegata alla sopra citata relazione, in accordo a quanto specificato:

#### **Capitolo d.0**

In tale capitolo della relazione dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione delle attività di movimento terra, i mezzi, in numero e quantità, che il concorrente intenderà utilizzare per la corretta esecuzione delle attività di scavo, trasporto a discarica, stabilizzazione a calce, realizzazione dello strato di misto granulare stabilizzato, e rinterro. Il concorrente dovrà inoltre indicare se per le attività di stabilizzazione a calce intende avvalersi di un impianto fisso od un impianto mobile. Dovrà inoltre indicare le produzioni giornaliere previste per la stabilizzazione a calce, l'ubicazione dell'impianto (se mobile, dovrà indicare in quale area di cantiere, tra quelle previste nelle previsioni progettuali, propone l'ubicazione), e le modalità di esecuzione dei movimenti di materia e stabilizzazione a calce nel rispetto delle prescrizioni di cui al verbale del tavolo tecnico del 22.05.19 della regione Campania allegato al Piano di utilizzo (elaborato *CO2404GEN13*).

#### **Capitolo d.1 Piano dei Trasporti**

Il concorrente, in tale parte della relazione, dovrà indicare sia per le terre in uscita dal sedime aeroportuale, e destinate a discarica, nonché per i materiali misto granulare stabilizzato e misto cementato in ingresso all'interno del sedime aeroportuale, la tipologia di automezzi che utilizzerà per



il trasporto, la quantità di materiale prevista in progetto in accordo al bilancio delle terre, il numero di trasporti giornalieri ed il numero di trasporti per ogni tipologia di materiale trasportato. Dovrà altresì indicare il numero di trasporti necessari complessivi e la percentuale di tali trasporti che sarà eseguita durante l'orario di chiusura dell'aeroporto alle operazioni. Dovrà, a pena di non punteggiabilità del presente sub-criterio, allegare la **tabella B**, compilata in ogni cella.

## **Capitolo d.2**

In tale capitolo della relazione il concorrente dovrà illustrare in maniera compiuta il bilancio delle terre in accordo all'elaborato CO2404GEN007 (cap.7), evidenziando le eventuali modifiche ai siti di destinazione e di provenienza dei materiali. Dovrà compilare **la tabella C**, esplicitando per ogni codice il sito di destinazione ed i quantitativi che intende smaltire presso tale sito, l'autorizzazione del sito stesso a smaltire i materiali previsti e l'impegno dello stesso sito a ricevere il quantitativo del materiale indicato. Dovranno essere altresì indicati i siti di provenienza e le relative autorizzazioni dei materiali per la formazione del misto granulare stabilizzato e del misto cementato. Il concorrente dovrà allegare alla proposta il nuovo elaborato CO2404GEN014. Denominato Planimetria siti di recupero

Dovranno essere allegate le autorizzazioni delle discarica e atto di impegno delle stesse a ricevere il materiale per i quantitativi indicati nel bilancio delle terre proposto, nel periodo compreso tra il 15.11.2019 e il 30.08.2020.

## **15. BUSTA “RISPOSTA TEMPO”**

Nella busta digitale “Risposta Tempo” dovranno essere allegati nell' “Area generica allegati” i documenti di seguito indicati, firmati con firma elettronica digitale del legale rappresentante dell'offerente o da persona legalmente capace di impegnare l'offerente e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare sul tasto “salva ed esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo e/o costituendo consorzio i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che partecipa al raggruppamento temporaneo o consorzio o da persona legalmente capace di impegnarlo (nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta sia un procuratore, dovrà essere allegata procura notarile).

La busta dovrà contenere, *a pena d'esclusione*, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione di riduzione del termine di ultimazione dei lavori** previsto in 250 giorni naturali e consecutivi.
2. **Dichiarazione di riduzione dei tempi di esecuzione della singola fase 2** prevista in ~~105~~ **145**

giorni naturali e consecutivi all'interno del cronoprogramma di cui all'elaborato *CO240403gen008* e relativo allegato *CO240403gen008*.

3. **Cronoprogramma dei lavori** elaborato secondo il “diagramma GANTT” (max formato A0) proposto dal concorrente che esponga lo svolgimento delle fasi lavorative, coerentemente con le riduzioni offerte di cui ai precedenti punti

Nel redigere il cronoprogramma e l'offerta tempo il concorrente dovrà tener conto dei tempi necessari e non modificabili per ottenere il rilascio della approvazione da parte del genio civile in misura pari a quella considerata nel cronoprogramma a base di gara e dell'aliquota della piovosità media della Provincia di Napoli pari a 91gg/anno.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento e la riduzione dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la formulazione dell'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante.

- 4 **Relazione di max 4 facciate A4 (escluso GANTT)**, denominata «*Relazione riduzione del tempo di ultimazione lavori*», che in modo analitico supporti e giustifichi la congruità dell'offerta tempo e dell'offerta prezzo formulate dal concorrente.

Si precisa che nella Relazione di cui al presente punto 4 dovrà illustrare le soluzioni che il concorrente propone a sostegno della eseguibilità dei lavori secondo lo svolgimento previsto nel Cronoprogramma di cui al precedente punto 3, con la precisazione che tali situazioni non potranno riguardare l'aliquota media di piovosità considerata nel programma a base di gara. Nella relazione il concorrente dovrà, **a pena di inammissibilità dell'offerta tempo e quindi di non valutabilità e punteggiabilità della stessa**, esporre la soluzione proposta e dovrà indicare per ciascuna settimana di lavoro la produzione prevista (in termini di percentuali e non economici). Dovrà indicare inoltre per ogni lavorazione il dettaglio dei mezzi d'opera e macchinari che saranno impiegati, il numero di maestranze impiegate ed il numero delle ore lavorate da ciascuna maestranza, compilando la **tabella D** allegata alla presente. Il concorrente dovrà inoltre dare evidenza dei giorni previsti come lavorativi e non lavorativi e dell'eventuale ricorso a turni di lavoro.

A pena di esclusione l'offerta temporale non dovrà risultare o essere indicata in alcun altro documento della gara e nell'offerta temporale non dovrà esserci alcun riferimento al ribasso offerto sull'elemento prezzo.

## **16. BUSTA RISPOSTA ECONOMICA**

Nella busta digitale “Risposta Economica” dovranno essere allegata nell’ “Area generica allegati”, i documenti di seguito indicati, firmati con firma elettronica digitale del legale rappresentante dell’offerente o da persona legalmente capace di impegnare l’offerente e, al termine dell’inserimento della documentazione richiesta, cliccare sul tasto “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo e/o costituendo consorzio l’offerta dovrà essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che partecipa al raggruppamento temporaneo o consorzio o da persona legalmente capace di impegnarlo (nel caso in cui il sottoscrittore dell’offerta sia un procuratore, dovrà essere allegata procura notarile).

Nell’offerta economica il concorrente dovrà indicare:

- a) **Ribasso percentuale unico** in cifre ed in lettere, fino alla terza cifra decimale da applicarsi **sull’importo complessivo dell’appalto, pari ad € 7.882.342,60**, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento e il ribasso dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la formulazione dell’offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante.

- b) **Stima dei costi della mano d’opera** ai sensi dell’articolo 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016  
c) **Stima dei costi aziendali** concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell’articolo 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016

La GE.S.A.C., relativamente ai costi della mano d’opera e degli oneri di sicurezza, prima dell’aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all’articolo 97, comma 5 lett. d) del d.lgs. 50/16. Nell’effettuare tale verifica si terrà conto anche dell’organizzazione del lavoro proposta dal concorrente nell’offerta tecnica.

## **17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L’individuazione della migliore offerta avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.lgs. 50/2016.

La valutazione dell’offerta tecnica, dell’offerta temporale e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	<i>Punteggio massimo</i>
<b>Offerta tecnica</b>	<b>45</b>

<b>Offerta temporale</b>	<b>25</b>
<b>Offerta economica</b>	<b>30</b>
<b><i>Totale</i></b>	<b>100</b>

### **17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica/temporale**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

<b><i>n°</i></b>	<b><i>criteri di valutazione</i></b>	<b><i>max punti</i></b>		<b><i>sub-criteri di valutazione</i></b>	<b><i>max punti</i></b>
1	<b>Organizzazione che il concorrente in caso di aggiudicazione intende adottare</b>	25	1.1	Organizzazione e qualifiche del team dedicato all'esecuzione dei lavori	25
2	<b>Attuazione ed implementazione della gestione delle terre e rocce da scavo</b>	20	2.1	Numero di trasporti offerti	10
			2.2	Produzione documentazione richiesta	10
<b>TOTALE</b>					<b>45</b>

### **17.2 Attribuzione dei punteggi relativi all'elemento di natura quali qualitativa**

**Criterio “Organizzazione che il concorrente in caso di aggiudicazione intende adottare” – punti 25**

Per l'elemento di valutazione di natura qualitativa (di cui al precedente punto 1 in tabella) il punteggio sarà assegnato attraverso l'attribuzione di un coefficiente variabile tra zero e uno. I coefficienti variabili tra 0 ed 1 sono determinati:

- a) effettuando da parte di ogni commissario in seduta riservata i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) di cui alle linee guida ANAC n. 2 di attuazione del D. Lgs. 18.4.2016 n. 50 recanti “offerta economicamente più vantaggiosa”;
- b) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto a);

c) attribuendo il coefficiente 1 per il singolo elemento di valutazione alla somma di valore più elevato ed assegnando alle altre un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte valide che dovessero pervenire dovessero essere in un numero inferiore a tre, a ciascun elemento di valutazione di natura qualitativa è attribuito un punteggio, variabile tra 0 ed 1, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario rispetto a ciascun elemento qualitativo di valutazione. In tal caso si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta, per ciascun elemento di valutazione, da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 – rispetto a ciascun elemento qualitativo di valutazione - la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non si procederà alla seconda riparametrazione.

Nell'attribuire i coefficienti, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri motivazionali:

La Commissione valuterà più favorevolmente quelle proposte la cui organizzazione - in ragione delle specifiche competenze ed esperienze dei componenti del team, preveda l'impiego di project manager/direttore di cantiere e Capocantiere che in precedenti esperienze ed in medesimi ruoli abbiano seguito appalti di natura e complessità analoghi a quello oggetto della presente procedura, con particolare riferimento al numero di appalti seguiti, al relativo importo e se tali appalti afferiscano a lavori relativi ad infrastrutture di trasporto realizzati in presenza di esercizio e/o se riguardino la realizzazione di piste, raccordi e/o piazzole aeroportuali. La commissione valuterà più favorevolmente, inoltre, quelle proposte la cui organizzazione del cantiere, in ragione delle metodologie di gestione e delle procedure, sarà più rispondente agli obiettivi perseguiti dalla GE.S.A.C., con particolare riferimento al rispetto della qualità delle opere, al rispetto delle normative ambientali e dei tempi di esecuzione previsti.

### **17.3 Attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa/quantitativa**

#### **Criterio “Attuazione ed implementazione della gestione delle terre e rocce da scavo nel rispetto del Piano di Utilizzo e del Piano ambientale della cantierizzazione” – punti 20**

La Commissione valuterà preliminarmente la congruità della relazione e della sostenibilità delle soluzioni proposte con particolare riferimento al rispetto delle prescrizioni impartite dagli Enti e della compatibilità della stessa con i vincoli di carattere aeronautico.

Nel caso in cui la Commissione dovesse ritenere la proposta non sostenibile in relazione alle soggezioni sopra esposte, assegnerà un punteggio pari a zero alla proposta stessa, e la proposta stessa non sarà considerata nel calcolo dei punteggi del sub-criterio 2

**Subcriterio .1** – Al concorrente che proporrà il **minor numero di trasporti** durante l'orario di

apertura dell'aeroporto (5.30-23.30), inteso come sommatoria dei trasporti in uscita ed in entrata dal sedime aeroportuale, indicati nella **tabella B**, determinerà l'attribuzione di **10 p.ti**.

Al concorrente i-esimo sarà assegnato un punteggio proporzionale dato dalla seguente formula:

$$P_i = 10 \times (\text{MIN} + \text{MAX}/10) / ((\text{OFF}_i + \text{MAX}/10)),$$

dove

$\text{OFF}_i$  è il numero di trasporti offerti in orario di ~~chiusura~~ **apertura** aeroporto dal concorrente i-esimo;

MIN è il minor numero di trasporti offerti tra tutti i concorrenti in orario di ~~chiusura~~ **apertura**;

MAX è il numero massimo complessivo (in orario di apertura e di chiusura aeroporto) di trasporti offerti tra tutti i concorrenti.

**Subcriterio 2** – La produzione di tutta la **documentazione** richiesta (Relazione, allegato C compilato, autorizzazione discariche a copertura interno quantitativo, impegno a ricevere il materiale scavato, impegno a fornire ecc..) determinerà attribuzione di **10 p.ti**. L'assenza o non completezza determinerà l'assegnazione di 0 p.ti.

## **17.4 Attribuzione dei punteggi relativi all'elemento di natura qualitativa/quantitativa offerta tempo**

### **Criterio "riduzione temporale" – punti 25**

In relazione all'offerta tempo, i punteggi saranno attribuiti attraverso le seguenti formule:

- **Riduzione tempo ultimazione lavori – punti totali 15**

Il punteggio relativo all'elemento in oggetto sarà attribuito sulla base della seguente formula in forza della quale alla riduzione del tempo più estesa sarà attribuita il punteggio massimo di punti 15 ed agli altri periodi punteggi proporzionalmente inferiori

$$P(a) = T(\text{min}) / T(a) \times 15$$

Dove:

$P(a)$  è il punteggio attribuito al concorrente "a"

$T(a)$  è il termine di ultimazione lavori offerto (< 250 gg) dal concorrente "a",

$T(\text{min})$  è il tempo offerto più conveniente.

- **Riduzione del tempo di ultimazione della fase 2 – punti 10**

Il punteggio relativo all'elemento in oggetto sarà attribuito sulla base della seguente formula in forza della quale alla riduzione del tempo più estesa sarà attribuita il punteggio massimo di punti 10 ed agli altri periodi punteggi proporzionalmente inferiori

$$P(a) = (R(a) / R(\text{max})) \times 10$$

Dove:

P(a) è il punteggio attribuito al concorrente “a”

R(a)= è la riduzione della durata della fase 2, in numero di giorni, offerta dal concorrente “a”,

R(max)= è la riduzione della durata della fase 2 offerta, in numero di giorni, più conveniente.

Le offerte temporali incomplete, le offerte che non presentano alcun miglioramento temporale e le offerte elaborate in maniera difforme dalle prescrizioni di cui al precedente 15, riceveranno un punteggio pari a zero (0). I termini di ultimazione indicati dal concorrente dovranno risultare coerenti con l’organizzazione di cantiere di cui sopra, formulata dal concorrente ed esposta nella relazione e nella tabella B di cui al punto 15. Laddove tale congruità, intesa come sostenibilità tecnica del tempo proposto, non fosse riscontrata sarà applicato il coefficiente 0 per tale criterio; il medesimo coefficiente 0 sarà applicato a quei concorrenti che dovessero indicare un numero di giorni in meno pari a zero (0).

Saranno ritenute ammissibili solo quelle offerte temporali che la commissione, a seguito di valutazione tecnico discrezionale, riterrà sostenibili. Le offerte temporali ritenute inammissibili, così come le offerte temporali incomplete, le offerte che non presentano alcun miglioramento temporale e le offerte elaborate in maniera difforme dalle prescrizioni di cui al precedente punto 15, riceveranno un punteggio pari a zero (0). Ai fini della valutazione di sostenibilità dell’offerta tempo, la Commissione prenderà in considerazione il dettaglio dei mezzi d’opera e dei macchinari impiegati, il numero delle maestranze impegnate e le relative ore lavorate, che dovranno essere dimensionate in misura coerente alle lavorazioni, al sito di costruzione ed al cronoprogramma come desumibili dalla relazione e dalla tabella B.

## **18. Attribuzione dei punteggi relativi all’elemento prezzo**

### **Criterio “prezzo” offerto dal concorrente – punti 30**

Il punteggio relativo all’elemento prezzo sarà attribuito dalla commissione sulla base della seguente formula in forza della quale al miglior ribasso sarà attribuito il punteggio massimo di **30 punti**

$$V_{(C)} = (r_{(C)}/r_{\text{migliore}}) \times 30$$

dove:

$r_{(C)}$  = è la percentuale di ribasso sul prezzo complessivo posto a base di gara dell’offerta “C”

$r_{\text{migliore}}$  = è la percentuale di ribasso sul prezzo complessivo (comprensivo delle opere civili e strutturali e delle opere relative agli impianti elettrici e meccanici) più elevata

**Si precisa che i punteggi attribuiti ad ogni singolo criterio saranno arrotondati alla terza cifra decimale. La somma di ogni singolo punteggio così arrotondato determinerà la graduatoria.**

## **19. VERIFICA DELL'ANOMALIA**

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. Valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera di invito. In ogni caso la G.E.S.A.C., quale stazione appaltante, si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici, anche ricavabili dall'offerta tecnica, appaia anormalmente bassa.

In ogni caso ai sensi dell'art. 97 comma 5 la commissione valuterà la congruità del costo del lavoro e degli oneri aziendali indicati nell'offerta economica.

## **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

Trattandosi di procedura telematica le operazioni di gara si svolgeranno in sedute riservate.

Le operazioni di gara, incluso l'esame e la valutazione delle offerte tecniche temporali, saranno svolte da un'apposita commissione ad hoc nominata.

La commissione, dopo il termine di presentazione delle offerte, procederà all'apertura delle buste digitali di ciascun candidato contenenti la documentazione amministrativa "Risposta di qualifica" richiesta ed alla inventariazione della documentazione stessa, svolgendo la verifica della conformità della firma digitale e del contenuto della documentazione alle prescrizioni del presente Disciplinare, assumendo ogni conseguente determinazione e redigendo verbale delle operazioni di verifica condotte.

E' facoltà dell'Ente Appaltante invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di dichiarazioni/documenti/certificati presentati ovvero ad avvalersi del soccorso istruttorio, come da precedente paragrafo 12.

Completato l'esame delle dichiarazioni la G.E.S.A.C. la commissione, procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti l'offerta tecnica, ne verificherà la rispondenza formale a quanto prescritto dal presente disciplinare e procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed attribuirà i relativi punteggi nel rispetto di quanto previsto sempre dal presente disciplinare.

La GESAC darà comunicazione ai concorrenti dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche tramite il Portale.

Successivamente, la commissione, procederà, all'apertura delle buste elettroniche contenenti l'offerta tempo; ne verificherà il contenuto e procederà ad accertare la sostenibilità delle offerte temporali. Quindi procederà alla attribuzione dei relativi punteggi.

La GESAC darà comunicazione ai concorrenti dei punteggi attribuiti alle offerte tempo tramite il



Portale.

Successivamente la commissione procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti l'offerta economica, ne accerterà la regolarità formale e procederà quindi all'attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo.

La commissione quindi procederà alla redazione della graduatoria.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. RICHIESTA DEI PERMESSI DI ACCESSO DI MAESTRANZE E MEZZI**

Entro 30 gg dall'aggiudicazione il vincitore deve presentare l'elenco del personale e dei mezzi operativi che l'Appaltatore intenderà utilizzare per la richiesta dei permessi di accesso all'area aeroportuale secondo le procedure in essere.

Si precisa inoltre che per le lavorazioni che ricadono in aree sterili, il rilascio dei suddetti permessi di accesso sarà subordinato al possesso da parte di ciascun addetto dell'Appaltatore dell'attestato di frequenza ai corsi di Security e Safety Aeroportuale rilasciato da centri di formazione certificati ENAC, ai sensi di quanto previsto dal reg. UE 2320/2002 e reg. UE 300/08 e dal Programma Nazionale di Sicurezza Aeroportuale. Il personale dell'Appaltatore per la guida di automezzi nell'area air side dovrà, inoltre, acquisire idoneo permesso di guida, cosiddetto ADC (Airside Driving Certificate). La stessa procedura dovrà essere adottata per eventuali subappaltatori.

## **23. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione verrà disposta dalla GESAC su proposta del responsabile del procedimento.

L'impresa individuata dalla GE.S.A.C. quale contraente dovrà produrre prima della stipula del contratto entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 D. Lgs. 50/2016 tutta la documentazione atta a provare il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica di cui al bando e precisamente art.86 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà produrre le polizze assicurative e le cauzioni previste dal Capitolato speciale di Appalto.

#### **24. SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 le spese di pubblicazione ad € 9.627,23 saranno interamente rimborsate dall'aggiudicatario.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

#### **25.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

E' esclusa la competenza arbitrale. Le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.

#### **26.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati/informazioni forniti dai candidati concorrenti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nel rispetto integrale della normativa privacy vigente, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è GE.S.AC. S.p.A. – Società Gestione Servizi Aeroporti Campani

\*\*\* \*\*

La GE.S.A.C. S.p.A. si riserva l'insindacabile diritto di non aggiudicare l'appalto di cui alla presente procedura; in tal caso, il concorrente risultato primo graduato non avrà diritto a richieste o azioni per risarcimento di danni, neanche per responsabilità precontrattuale, o per compensi in genere.

Napoli, 09/082019

**II RUP**

**Ing. Claudio Cuccorese**

**GE.S.A.C. S.P.A.**  
AEROPORTO INTERNAZIONALE DI NAPOLI  
**GE.S.A.C. S.P.A.**  
DIREZIONE INFRASTRUTTURE E OPERAZIONI VOLO  
Responsabile Sviluppo e Manutenzione Infrastrutture  
Ing. Claudio Cuccorese

**All.ti:**

**Tabella A**

**Tabella B**

**Tabella C**

**Tabella D**